



Vereinbarung über den elektronischen Rechnungsempfang

Name u. Anschrift Lieferant:

AVL Deutschland GmbH vereinbart mit dem oben angeführten Lieferanten, dass unter den in diesem Dokument genannten Voraussetzungen elektronische Rechnungen akzeptiert werden.

E-Mail-Adresse Lieferant: (von der aus zukünftig Rechnungen versendet werden):

Es soll **eine eindeutige** Absenderadresse verwendet werden. Sollte Ihnen das nicht möglich sein, geben Sie bitte das Symbol * als Platzhalter an (z.B. *@firma.at).

Rechnungsversand

Empfängeradresse: invoices-avld@avl.com

An diese Adressen sind lediglich Rechnungen zu schicken! Keine Korrespondenz, keine Mahnungen etc. – diese Postfächer werden automatisch verarbeitet und von keiner Person gelesen. Vorgaben.

Vorgaben Je E-Mail:

- **Nur genau eine Rechnung** – Dateiname beliebig, darf nicht mit AN_, AT_, Anhang_ oder Attachment_ beginnen. (z.B. Rechnung 34545).
- Beliebige viele **Rechnungsanhänge** – Anhänge müssen als getrennte Datei beigefügt werden. Dateiname **muss** mit AN_, AT_, Anhang_ oder Attachment_ beginnen (z.B. AN_34545.pdf).
- Keine weiteren Dateianhänge.
- Rechnung und Rechnungsanhänge im **PDF-Format** – kein anderes Dateiformat.
- **Maximale Größe** der E-Mail **10 MB**

Mahnversand und sonstige Korrespondenz

Empfängeradresse: accounting-avld@avl.com

Bitte halten Sie diese Vorgaben genauestens ein, ansonsten ist eine automatische Verarbeitung nicht möglich und die Rechnung kann nicht akzeptiert werden.

Ort, Datum

Firmenstempel, Unterschrift Lieferant